



## OFFRE D'EMPLOI

### **DIRECTEUR(TRICE) DES SERVICES TECHNIQUES**

#### **Description du poste :**

Relevant du directeur général, le ou la responsable des services techniques planifie, organise, coordonne, contrôle et évalue l'ensemble des activités de ce service et des mandats professionnels plus précisément :

- Agir comme personne-ressource et principal intervenant du service d'urbanisme ;
- Procéder à l'analyse des demandes et à l'émission des divers permis et certificats conformément aux règlements d'urbanisme ;
- Représenter la municipalité à la cour municipale et préparer les dossiers ;
- Assurer la gestion des médias sociaux et du site internet de la Municipalité ;
- Collaborer avec les différents services de la Municipalité relativement à la mise en œuvre de projets et s'assurer de l'avancement de ces derniers de façon à permettre leurs réalisations ;
- Assurer la gestion de la comptabilité municipale ;
- Répondre aux besoins des travaux publics et à leurs réalisations.

#### **Exigences :**

- Diplôme de niveau collégial en administration ou en gestion municipale ou urbanisme ou toute combinaison d'expérience et de formation jugée équivalente ;
- Minimum un an d'expérience, de préférence en milieu municipal ;
- Maîtrise des logiciels de la suite Microsoft Office ;
- Connaissance de PG solutions ;
- Bilinguisme, un atout ;
- Posséder un permis de conduire valide ;
- Posséder un permis de conducteur d'embarcation de plaisance.

#### **Traitement et conditions de travail :**

- Salaire selon l'expérience et les compétences ;
- Régime collectif ;
- Poste 4 jours par semaines à raison de 32 heures du mardi au vendredi ;
- Entrée en poste : dès que possible.

Les personnes intéressées sont priées d'envoyer leur candidature par courriel à [directeur@lac-des-seize-iles.com](mailto:directeur@lac-des-seize-iles.com)

Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.