



**Service de l'urbanisme**  
47, rue de l'Église  
Lac-des-Seize-Îles (Qc) J0T 2M0  
Tél : (450) 226-3117  
Télécopieur : (450) 226-3337  
[inspecteur@lac-des-seize-iles.com](mailto:inspecteur@lac-des-seize-iles.com)

**FORMULAIRE DE  
CERTIFICAT  
D'AUTORISATION**

***Un certificat  
d'exploitation pour un  
usage commercial***

**Emplacement des travaux**

Numéro civique du bâtiment : \_\_\_\_\_  
Désignation cadastrale : \_\_\_\_\_  
Nom du propriétaire : \_\_\_\_\_

**Requérant**

Nom, prénom : \_\_\_\_\_  
Adresse : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_  
Code postal : \_\_\_\_\_ Téléphone : \_\_\_\_\_  
Téléphone (autre) : \_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_

**\*\*\*\* Si le requérant n'est pas le propriétaire, la section Procuration doit être complétée \*\*\*\***

**Exécutant des travaux**

Travaux réalisés par le propriétaire   
Travaux réalisés par un entrepreneur   
Compagnie : \_\_\_\_\_ Responsable : \_\_\_\_\_  
Adresse : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_  
Code postal : \_\_\_\_\_ Téléphone : \_\_\_\_\_  
Téléphone (autre) : \_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_  
Télécopieur : \_\_\_\_\_  
Numéro RBQ : \_\_\_\_\_ Numéro d'entreprise(NEQ) : \_\_\_\_\_

**Nature des travaux**

La date à laquelle le changement d'usage ou d'exploitation sera réalisé : \_\_\_\_\_, et  
cas échéant, la date à laquelle l'usage actuel cessera : \_\_\_\_\_.

L'usage existant et l'usage projeté d'un immeuble ou de la partie d'un immeuble visés par la  
demande : \_\_\_\_\_

**Autres informations**

Valeur approximative des travaux : \_\_\_\_\_  
Date du début des travaux : \_\_\_\_\_ Date de fin des travaux : \_\_\_\_\_

**Procuration** (À compléter seulement si le requérant n'est pas le propriétaire)

Je, propriétaire-soussigné, autorise \_\_\_\_\_ à signer en mon nom le certificat d'autorisation délivré par la Municipalité de Lac-des-Seize-Îles pour ma propriété située au \_\_\_\_\_.

Signé le : \_\_\_\_\_ Signature : \_\_\_\_\_

Nom du propriétaire en lettres moulées : \_\_\_\_\_

**Documents à joindre à votre demande en 2 copies**

- Le formulaire de demande de permis dûment complété.
- Le bail de location, le cas échéant.
- La raison sociale ou la charte de l'entreprise, le cas échéant.
- Plan d'aménagement extérieur incluant la localisation des cases de stationnement.
- Plan d'aménagement intérieur, incluant les dimensions et la superficie de la suite dans lequel le nouvel usage sera exercé.
- Dans le cas d'une résidence de tourisme, le dépôt d'une copie de code de bonne conduite visant les locataires, que le propriétaire mettra à leur disposition.
- La liste des travaux nécessaires pour changer l'usage actuel, incluant ceux qui pourraient être nécessaires à l'extérieur du local visé par la demande.

**NOTE :**

Cette liste est non-exhaustive et peut s'adapter à chaque situation.

Le présent formulaire ne constitue en aucun temps, ni une demande complète, ni une autorisation de procéder aux travaux demandés. Le fonctionnaire désigné saisi de votre demande se réserve le droit d'exiger tout autre document ou renseignement supplémentaire.

**AVIS**

Aucun permis ne sera émis sans l'obtention préalable de TOUS les documents et renseignements requis pour fins d'analyse de votre demande

**Le coût de la demande : 50.00\$**

## **Engagement et Signature**

Je, \_\_\_\_\_ (lettres moulées), déclare par la présente que les renseignements donnés ci-dessus sont complets et exacts et que si le permis m'est accordé, je me conformerai aux conditions et dispositions des lois et règlements pouvant s'y rapporter. En foi de quoi, j'ai signé ce \_\_\_\_\_ jour de \_\_\_\_\_ de l'an 20 \_\_\_\_\_.

Signature : \_\_\_\_\_

*Pour consulter des extraits de la réglementation, veuillez consulter notre site internet au [www.lac-des-seize-iles.com](http://www.lac-des-seize-iles.com)*