

CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE LAC-DES-SEIZE-ÎLES

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire tenue le 15 septembre 2011, à 19h30 au 47, rue de l'Église à Lac-des-Seize-Îles.

Sont présents : Luc Lamond, maire
Denis Charlebois, conseiller siège no 1
George Calder, conseiller siège no 2
Françoise Tassé, conseillère siège no 3
Richard Lessard, conseiller siège no 5

Sont absents : René Pelletier, conseiller siège no 4
France Robillard Pariseau, conseillère siège no 6

Les membres présents forment le quorum sous la présidence du maire, monsieur Luc Lamond. La directrice générale et secrétaire-trésorière, Luce Bergeron est aussi présente.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ORDINAIRE

La séance ordinaire est ouverte à 19h30 par le maire Luc Lamond. La directrice générale et secrétaire-trésorière, Luce Bergeron fait fonction de secrétaire.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Les membres du conseil ont pris connaissance de l'ordre du jour.

Proposé par la conseillère Françoise Tassé et résolu à l'unanimité des conseillers :

CM 2011.09.154 D'ACCEPTER l'ordre du jour, tel que présenté.

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

Les membres du conseil ont reçu et pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 13 août 2011.

Proposé par le conseiller Denis Charlebois et résolu à l'unanimité des conseillers :

CM 2011.09.155 D'ACCEPTER le procès-verbal de la séance ordinaire du 13 août, tel que présenté.

Les conseillers Denis Charlebois et Richard Lessard sont en accord avec le procès-verbal de la séance ordinaire du 13 août 2011.

4. QUESTION D'ORDRE FINANCIER

a) Approbation des comptes

Les membres du conseil ont reçu et pris connaissance de la liste des comptes mensuels.

Proposé par la conseillère Françoise Tassé et résolu à l'unanimité des conseillers :

CM 2011.09.156 QUE le registre des comptes se référant aux nos de chèque 10 047 à 10 094, les dépôts de salaire et le bordereau de transmission totalisant la somme de 53 064,63\$ soient et sont acceptés. En conséquence, il est ordonné de procéder au paiement des dits comptes.

b) État des revenus et des dépenses

Les membres du conseil ont reçu l'état des revenus et des dépenses pour la période du 1^{er} janvier au 31 août 2011, préparé par la directrice générale et secrétaire-trésorière Luce Bergeron.

5. AFFAIRES NOUVELLES ET / OU À SUIVRE

a) Rapport financier 2010

Considérant que l'audit monsieur André Charest, comptable agréé, a présenté son rapport sur les états financiers pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2010 ;

Proposé par le conseiller George Calder et résolu à l'unanimité des conseillers :

CM 2011.09.157 QUE le rapport financier se terminant le 31 décembre 2010 soit et est accepté, tel que présenté.

D'AUTORISER la directrice générale et secrétaire-trésorière Luce Bergeron à transmettre le rapport financier 2010 au Ministère des Affaires Municipales, des Régions et de l'Organisation du Territoire.

b) Avis de motion

Avis de motion est donné par la conseillère Françoise Tassé pour adopter un règlement concernant le code d'éthique et de déontologie pour les élus, à une prochaine séance ou à une séance subséquente. Il y aura dispense de lecture, les élus ayant fait la lecture du projet de règlement.

La conseillère, Françoise Tassé fait la présentation du Code d'éthique et de déontologie aux personnes présentes. Des copies du projet de règlement, concernant l'adoption du code d'éthique et de déontologie pour les élus, sont disponibles à titre d'information pour le public.

c) Bilan de la Journée des Arts et de la Culture

En l'absence de la conseillère et présidente du comité des Amis des Arts, Madame France Robillard Pariseau, le maire Luc Lamond a présenté le bilan de cette activité qui s'est avéré un franc succès.

d) Mandat –piquetage, plan de localisation et topographie-chemin du Petit-Pont

Considérant que la municipalité a reçu des estimés pour des travaux de piquetage, plan de localisation et topographie pour le chemin du Petit-Pont ;

Proposé par le conseiller Richard Lessard et résolu à l'unanimité des conseillers :

CM 2011.09.158 DE retenir les services de Beaudry, Jarry et Garneau, arpenteurs-géomètres pour effectuer le mandat tel que spécifié dans l'offre de services au montant de 5 149,41\$, taxes incluses.

e) Mandat- description technique

Considérant que la municipalité a reçu des estimés pour préparer la description technique des lots en vue de la prochaine vente pour taxes;

Proposé par le conseiller George Calder et résolu à l'unanimité des conseillers :

CM 2011.09.159 DE retenir les services de Roch Labelle, arpenteur-géomètre pour effectuer la description technique des parties de lots suivants :
P 24C-28 dans le rang 9 du canton Wentworth, P 35- 210 à 217 rang 2 du canton Montcalm et le P 35-219 à 225 dans le rang 2 du canton Montcalm, au montant de 3 987,38\$, taxes incluses.

Ce montant sera ajouté et récupéré lors de la vente pour taxe 2012.

f) Recouvrement de sol- intérieur du Pavillon

Considérant que le conseil municipal désire faire recouvrir le sol intérieur du pavillon ;

Considérant que ces travaux nécessitent l'achat de pavé uni et de bordure extérieure afin de finaliser ce projet ;

Considérant que ces travaux seront effectués par des bénévoles ;

Proposé par conseiller Richard Lessard et résolu à l'unanimité des conseillers :

CM 2011.09.160 DE mandater la directrice générale et secrétaire-trésorière, Luce Bergeron à faire l'achat de pavé uni recouvrant le sol intérieur ainsi que des bordures extérieures pour un montant de 3 000\$.

g) Étude et Plan de stabilisation des berges- stationnement et 364

Considérant que le conseil municipal désire faire préparer une étude pour la préparation d'un plan et devis afin de stabiliser les berges au stationnement sur la rue Lapierre et le chemin du Village (route 364).

Considérant qu'un certificat d'autorisation est requis auprès du ministère du développement durable et des parcs pour effectuer les travaux de stabilisation des berges ;

Proposé par le conseiller Denis Charlebois et résolu à l'unanimité des conseillers :

- CM 2011.09.161 DE mandater la directrice générale et secrétaire-trésorière, Luce Bergeron à faire une demande de soumission par invitation auprès de deux (2) fournisseurs pour la préparation d'un plan et devis pour la stabilisation des berges au stationnement de la rue Lapierre et le chemin du Village (route 364), ainsi qu' une demande pour un certificat d'autorisation pour stabiliser les berges, auprès du Ministère du développement durable et des parcs.

h) Installation de gouttières- Centre Marcel-Tassé

Considérant que des gouttières ont été installées autour d'une partie du nouveau toit du Centre Marcel-Tassé ;

Considérant qu'il y aurait lieu de faire installer des gouttières sur la partie arrière et sur une partie sur le côté Sud, afin de réduire le débit d'eau sur le toit de la salle ;

Considérant que nous avons un estimé pour la fourniture et l'installation des gouttières pour un montant de 945,75\$, taxes en sus ;

Proposé par le conseiller George Calder et résolu à l'unanimité des conseillers :

- CM 2011.09.162 DE retenir les services de « Les Gouttières 2000 plus» pour la fourniture et l'installation de gouttières, tel que décrit dans l'estimation numéro 2253, au montant de 945,75\$, taxes en sus.

i) Projet- chalet de parc

Considérant que le conseil municipal désire poursuivre le projet de l'aire de repos, contribuant ainsi au développement de son noyau villageois ;

Considérant que la construction du Pavillon a été réalisée en août 2011 ;

Considérant que la construction du chalet de parc compléterait la réalisation de l'aire de repos ;

Considérant que le conseil municipal a adopté la résolution CM 2011.03.52 afin de demander à la MRC des Pays d'en-Haut, en concertation avec la municipalité de financer le chalet de parc ;

Considérant qu'un montant de 25 000\$ pour l'année 2011 et qu'un montant de 25 000\$ pour l'année 2012 ont été réservés dans le fond de la Ruralité, de la MRC des Pays d'en-Haut, à cette fin ;

Proposé par la conseillère Françoise Tassé et résolu à l'unanimité des conseillers :

CM 2011.09.163

Que le conseil municipal appuie la démarche de la MRC des-Pays-d'en-Haut de solliciter une demande de subvention auprès du Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport relativement à la construction de son chalet des loisirs en bordure du corridor aérobique,

Que le conseil municipal s'engage à payer sa part des coûts admissibles du projet de construction du chalet des loisirs comprenant des toilettes publiques et une salle multifonctionnelle devant servir notamment aux usagers de la patinoire et du corridor aérobique (vélo, randonnée pédestre et ski de fond),

Que le conseil municipal s'engage à payer sa part des coûts d'exploitation continue du projet.

6. COMMUNIQUÉ DE CORRESPONDANCE

a) Plan de développement économique

Considérant que le conseil municipal s'est engagé auprès de la Table de concertation Wentworth-Nord / Lac-des-Seize-Îles à défrayer les coûts pour une étude de développement économique de Wentworth-Nord et Lac-des-Seize-Îles ;

Considérant que les frais représentent un montant de 577,88\$

Proposé par le conseiller Richard Lessard et résolu à l'unanimité des conseillers :

CM 2011.09.164

D'AUTORISER la directrice générale et secrétaire-trésorière, Luce Bergeron à transmettre un chèque au montant de 577,88\$ à l'ordre de la Table de concertation Wentworth-Nord / Lac-des-Seize-Îles.

b) Cour municipale- fermeture de dossier

Considérant que la Ville de Sainte-Adèle nous a fait parvenir une demande concernant la fermeture de dossiers non-perçus et pour des motifs administratifs de la Cour municipale ;

Considérant que cette démarche éviterait des frais supplémentaires à la municipalité et serait conforme en tout point ;

Considérant que les motifs administratifs pour la fermeture de dossier sont ceux utilisés par le Ministère de la Justice du Québec ;

Proposé par la conseillère Françoise Tassé et résolu à l'unanimité des conseillers :

CM 2011.09.165

D'AUTORISER la greffière de la Cour municipale de Sainte-Adèle à fermer les dossiers de la Municipalité de Lac-des-Seize-Îles pour les raisons administratives utilisés par le Ministère de la Justice du Québec.

7. QUESTIONS DIVERSES

a) Formation ADMQ - Code d'éthique des employés municipaux

Considérant que l'association des directeurs municipaux du Québec offre une formation sur l'adoption d'un code d'éthique pour les employés municipaux le 10 novembre 2011, à Val-David ;

Considérant que les frais d'inscription sont de 130\$ par participant ;

Il est proposé par le conseiller Richard Lessard et résolu à l'unanimité des conseillers :

CM 2011.09.166 D'AUTORISER la directrice générale, Luce Bergeron à participer à la formation et de transmettre un chèque de 148,10\$\$, taxes incluses, à l'ordre de l'Association des Directeurs Municipaux du Québec. Les frais de déplacement seront remboursés sur présentation de pièces justificatives.

b) Location de salle- Pays d'en-Haut en forme

Considérant que Pays d'en-Haut en Forme offre des activités pour les jeunes de cinq ans à douze ans ;

Considérant que la salle du Centre Marcel-Tassé sera réservé à compter du 15 octobre 2011, pour environ dix semaines consécutives

Il est proposé par le conseiller Richard Lessard et résolu à l'unanimité des conseillers :

CM 2011.09.167 D'AUTORISER Pays d'en-Haut en forme à faire des activités le samedi matin de 9h00 à 12h00 débutant le 15 octobre 2011.

8. RAPPORT DU MAIRE

Le maire Luc Lamond informe les membres du conseil et le public sur divers sujets.

9. PÉRIODE DE QUESTIONS

La parole est donnée aux citoyens.

10. LEVÉE DE LA SÉANCE

Sur une proposition Richard Lessard et résolu à l'unanimité des conseillers :

CM 2011.09.168 De lever la séance ordinaire, il était 21h15.

Luc Lamond
Maire

Luce Bergeron,
D.G. et sec.-trésorière

LISTE DES DÉBOURSÉS PRÉSENTÉE À LA SÉANCE DU CONSEIL DU 15 septembre 2011			
FOURNISSEURS	DESCRIPTION	CHÈQUE	MONTANT
M. Viau & fils Ltée	Annulation chèque no 10045		-295.62 \$
La Gourmandine Traiteur	Buffet Journée des arts	10047	2 000.00 \$
Audiobec	Éclairage journée des arts	10048	873.23 \$
Res - Royea Entertainment Solutions	Spectacle Lauzière sec. Paiement	10049	2 278.50 \$
ABP Party	Chapiteau - journée des arts	10050	2 828.16 \$
Les services R.C. Miller	Conteneurs collecte lac	10051	2 859.52 \$
Visa Desjardins	Chaises - soirée des bénévoles	10052	436.62 \$
Hydro-Québec	Éclairage des rues	10053	1 561.91 \$
Bell Canada	Ligne 1-800	10054	47.57 \$
Annulé		10055	0.00 \$
George Calder	Remboursement tx payée en trop	10056	15.07 \$
Denis Charlebois	Remboursement tx payée en trop	10057	92.25 \$
Desmarteau Brian/ Procyk Nadine	Remboursement tx payée en trop	10058	5.14 \$
Lemaire Terry	Remboursement tx payée en trop	10059	130.26 \$
Bell Mobilité	Téléavertisseurs	10060	8.85 \$
Ass. Des administrateurs du Québec	Colloque 2011	10061	185.00 \$
Bell Mobilité	Téléphone Cellulaire	10062	50.35 \$
Luc Lamond	Remb. Achat autorisé Pompe 1/2 hp -	10063	295.62 \$
Bell Canada	Centre - organismes- débarcadère	10064	553.91 \$
Luce Bergeron	Achat/ buffet bénévole	10065	170.36 \$
Les services R.C. Millet	Conteneurs & gros rebus- lac	10066	3 355.09 \$
France Robillard Pariseau	Remb. Item pour journée Culturelle	10067	983.55 \$
TOTAL DES DÉBOURSÉS AU 31 AOÛT 2011			18 435.34 \$
Revenu Québec	Déduction à la source à payer	10068	3 837.05 \$
Revenu Canada	Déduction à la source à payer	10069	1 573.93 \$
Léonard Mc Donald	Location de terrain vidange/recyclage	10070	333.33 \$
Hakim Hani	Frais de déplacements	10071	33.75 \$
Christiane Lamont	Entretien ménager	10072	210.00 \$
Luce Bergeron	Frais de déplacements	10073	258.30 \$
Christiane Lamont	Frais de déplacements	10074	49.50 \$
TOTAL DES DÉBOURSÉS AU 31 AOÛT 2011			6 295.86 \$
DÉPÔTS DIRECTS		# de dépôt	
Au 31 juillet 2011	503319 @ 503340		12 078.51 \$
Au 5 août 2011	503341 @ 503345		2 865.65 \$
TOTAL DES DÉPÔTS DIRECTS			14 944.16 \$
DEMANDE D'AUTORISATION PRÉSENTÉ À LA SÉANCE DU 15 SEPTEMBRE 2011			
FOURNISSEURS	DESCRIPTION	CHÈQUE	MONTANT
André Gélinas & Associés Inc.	Surveillance- travaux Pavillon	10075	569.63
Centre de location St-Sauveur	Location Jumping Jack (Pavillon)	10076	62.09
Corporation Sun Média	Avis public / annonce Lauzière	10077	654.16
Les entreprises Maillette	Produit nettoyant centre	10078	177.27 \$
Équip. bureau Robert Légaré	Contrat /location imprimante	10079	692.66 \$
Fourniture de bureau Denis	Classeur /Piles de secours/	10080	1 025.28 \$
François Fisher Électricien Inc.	Électricité temporaire Pavillon	10081	284.81 \$
H. Dagenais & fils	bois /concassé/ teinture	10082	854.32 \$
Lac-des-Seize-Îles Station	Aliments / Essences	10083	140.93 \$
Les blocs Normand	Ancre de ciments pour signalisation	10084	609.62 \$
Toilette Québec	Toilette stationnement et sud	10085	712.03 \$
M.R.C. des Pays-D'en-Haut	Inventaire /Mise à jour	10086	1 146.10 \$
Municipalité de Montcalm	Service incendie 2e versement	10087	3 539.50 \$
Municipalité de Wentworth-Nord	Ramassage d'un chevreuil	10088	131.00 \$
Petite caisse	soirée bénévole / aliments	10089	273.39 \$
Poralu Marine Inc.	Leds solaire - quai sud	10090	979.76 \$
Service commercial PN	Réparation réfrigérateur cuisine	10091	334.02 \$

Signal services Inc	Enseigne stationnement +	10092	625.97 \$
Annulé		10093	0.00 \$
Ville de Sainte-Adèle	Dossiers soumis cour	10094	576.73 \$
TOTAL DE LA LISTE D'ACHAT			13 389.27 \$
Déboursés au 31 AOÛT 2011			18 435.34 \$
Déboursés au 9 septembre 2011			6 295.86 \$
Dépôts directs au 31 AOÛT 2011			12 078.51 \$
Dépôts directs au 9 septembre 2011			2 865.65 \$
Grand Total :			53 064.63 \$

Je certifie que les crédits sont disponibles pour couvrir les dépenses de la demande d'autorisation.

Luce Bergeron, D. G et Sec.-très.

